

   <p>CERTIFICAZIONE AGENZIA FORMATIVA n. 34423/0001/UK/It</p>	 <p>ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. DEL ROSSO - G. DA VERRAZZANO" Via Panoramica, 81 - 58019 - Porto S. Stefano (GR) Telefono +39 0564 812490/0564 810045 Fax +39 0564 814175 C.F. 82002910535 (GRIS00900X)</p>	  <p>CERTIFICATO N. 5010014484</p>
<p>Sito web: www.daverrazzano.it e-mail: gris00900x@istruzione.it - segreteria@daverrazzano.it Posta elettronica certificata: segreteria@pec.daverrazzano.it - gris00900x@pec.istruzione.it</p>		

Responsabile dell'immissione, riproduzione, trasmissione o emanazione:

Prot. n°7895/G12 del 01/10/2019

Ufficio presidenza

Porto Santo Stefano, 01/10/2019

All'albo

Oggetto. Determina a Contrarre a.s. 2019/20, per l'affidamento diretto, previo richiesta di preventivo di spesa – (ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 19 aprile 2017 n. 56) – per la fornitura di CARTONCINO formato A4 colore pergamena gr. 180/190

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), all'art. 1, comma 502 e 512;

VISTA la L. n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.Lvo 56 del 19 aprile 2017 c.d. "correttivo" del Codice dei Contratti D.Lvo 50/2016;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VISTA la delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgsn. 50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

   <p>CERTIFICAZIONE AGENZIA FORMATIVA n. 34423/0001/UK/It</p>	 <p>ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. DEL ROSSO - G. DA VERRAZZANO" Via Panoramica, 81 - 58019 - Porto S. Stefano (GR) Telefono +39 0564 812490/0564 810045 Fax +39 0564 814175 C.F. 82002910535 (GRIS00900X)</p>	  <p>CERTIFICATO N. 5010014484</p>
<p>Sito web: www.daverrazzano.it e-mail: gris00900x@istruzione.it - segreteria@daverrazzano.it Posta elettronica certificata: segreteria@pec.daverrazzano.it - gris00900x@pec.istruzione.it</p>		

VISTA la Legge n. 228 del 24/12/2012 che obbliga anche le Scuole per gli acquisti a rivolgersi alle Convenzioni CONSIP tramite il portale "Acquistinrete";

VERIFICATO che alla data della presente determina, non vi sono convenzioni attive relative all'oggetto complessivo della presente determina;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

RILEVATO che in base alla normativa vigente, in considerazione del fatto che la scuola deve acquistare servizi che non sono ancora oggetto di convenzioni-quadro si ritiene di dover procedere ad acquisire i beni stessi mediante le procedure di scelta del contraente disciplinate dal Codice dei contratti e dal Regolamento sulla Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, stipulando contratti sottoposti a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità della relativa convenzione;

CONSIDERATO che, per soddisfare le esigenze dell'Istituzione Scolastica per l'a.s. 2019/2020, è necessario procedere alla fornitura di cartoncino, stile pergamena, formato A4 per stampa attestati HACCP e IeFP

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante l'affidamento diretto alla Ditta LETY di Porto Santo Stefano, considerato l'esigua entità dell'importo e comunque previo richiesta di preventivo di spesa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A del D.Lgs 56 del 19/04/2017;

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata in € 50,00, escluso IVA, per la fornitura in oggetto, risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f. 2019;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Oggetto

Di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto alla Ditta LETY di Porto Santo Stefano richiesta di preventivo di spesa, per la fornitura di cartoncino, stile pergamena, formato A4 per stampa di attestati HACCP e IeFP

Art. 3 Importo

L'importo massimo stimato per la fornitura di cui all'art. 2 è di € 50,00 (cinquanta/zero) IVA compresa

L'Istituto provvederà all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

La comunicazione all'ANAC della suddetta procedura di affidamento è con CIG: **Z3829F3484**

   <p>CERTIFICAZIONE AGENZIA FORMATIVA n. 34423/0001/UK/It</p>	 <p>ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. DEL ROSSO - G. DA VERRAZZANO" Via Panoramica, 81 - 58019 - Porto S. Stefano (GR) Telefono +39 0564 812490/0564 810045 Fax +39 0564 814175 C.F. 82002910535 (GRIS00900X)</p>	  <p>CERTIFICATO N. 5010014484</p>
<p>Sito web: www.daverrazzano.it e-mail: gris00900x@istruzione.it - segreteria@daverrazzano.it Posta elettronica certificata: segreteria@pec.daverrazzano.it - gris00900x@pec.istruzione.it</p>		

Art. 4 Procedura invito

Di dare atto che per la spesa totale prevista trova copertura sull'Attività A03 Funzionamento Didattico del programma Annuale E.F. 2019;

Art. 5 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere effettuata entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'appaltatore (ordine).

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Enzo Sbrolli.

Art. 7 Attività istruttoria

L'attività istruttoria viene affidata al D.S.G.A. Marco Tozzi.

Art. 8 Procedura e Pubblicazione

La presente determinazione viene assunta in conformità all'art.192 del D.Lgs. 267/2000 quale "determinazione a contrarre". La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento.

La pubblicazione della determina è effettuata sul sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Enzo Sbrolli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993