

  <p>CERTIFICAZIONE AGENZIA FORMATIVA n. 34423/0001/UK/It</p>	 <p>ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. DEL ROSSO - G. DA VERRAZZANO" Via Panoramica, 81 - 58019 - Porto S. Stefano (GR) Telefono +39 0564 812490/0564 810045 Fax +39 0564 814175 C.F. 82002910535 (GRIS00900X)</p>	  <p>CERTIFICATO N. 5010014484</p>
<p>Sito web: www.daverrazzano.it e-mail: gris00900x@istruzione.it - segreteria@daverrazzano.it Posta elettronica certificata: segreteria@pec.daverrazzano.it - gris00900x@pec.istruzione.it</p>		

Prot.4175/G12

Porto Santo Stefano, 5 settembre 2020

Oggetto: Procedura di gara per l'affidamento dell'Assistenza di Base per gli alunni diversamente abili. CIG: Z3E2E2E10E

Il Dirigente Scolastico

VISTA la necessità di stipulare una convenzione per poter effettuare l'assistenza di base per gli alunni diversamente abili dell'Istituto Professionale Enogastronomico e del Liceo di Orbetello considerato che il nostro personale interno non è sufficiente a coprire tutte le ore per poter assistere i ragazzi diversamente abili in tutto l'arco della mattinata;

VISTO l'art. 40 della Legge 27/12/1997, n. 449 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esterni per particolari attività a cui non è possibile provvedere con le risorse scolastiche;

VISTI il D.I. 129/2018;

CONSIDERATO che la tutela ambientale nei luoghi di lavoro e la connessa salvaguardia della salute dei lavoratori costituiscono impegno delle parti contrattuali;

VISTE le risorse disponibili per tale funzione;

CONSIDERATE le esigenze particolari dell'utenza che richiede particolare cura per l'assistenza di base;

VISTA la determina a contrarre per l'affidamento di attività di Assistente di base per gli alunni diversamente abili prot.4174/G12 del 05.09.2020;

Comunica

Che sono aperte le iscrizioni per proporre la candidatura per poter effettuare l'assistenza di base per gli alunni diversamente abili dell'Istituto Professionale Enogastronomico e del Liceo di Orbetello e comunque per svolgere compiti di sorveglianza all'interno dell'istituto;

Gli interventi previsti sono: presso il Professionale di Orbetello per 32 ore settimanali con orario di massima dalle ore 08 alle 13 dal Lunedì al Sabato presumibilmente dal 14-09-2020 fino al 22 dicembre 2020 e n. 18 ore settimanali con orario di massima dalle ore 09 alle ore 12 dal Lunedì al Venerdì presumibilmente dal 14-02-2020 fino al 22 dicembre 2020 e presso il Liceo per 25 ore settimanali con orario di massima dalle ore 08 alle 13 dal Lunedì al Venerdì presumibilmente dal 14-02-2020 fino al 22 dicembre 2020

Il compenso pattuito sarà di 13,00 l'ora comprensivi degli oneri a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica e sarà liquidato secondo la normativa vigente.

Non è consentito l'abbandono dell'attività tranne che per cause gravi debitamente certificate. Nel caso di abbandono ingiustificato verranno applicate opportune penalità consistenti nel dimezzare l'importo delle ore rimaste da retribuire.

  <p>CERTIFICAZIONE AGENZIA FORMATIVA n. 34423/0001/UK/It</p>	 <p>ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. DEL ROSSO - G. DA VERRAZZANO" Via Panoramica, 81 - 58019 - Porto S. Stefano (GR) Telefono +39 0564 812490/0564 810045 Fax +39 0564 814175 C.F. 82002910535 (GRIS00900X)</p>	  <p>CERTIFICATO N. 5010014484</p>
<p>Sito web: www.daverrazzano.it e-mail: gris00900x@istruzione.it - segreteria@daverrazzano.it Posta elettronica certificata: segreteria@pec.daverrazzano.it - gris00900x@pec.istruzione.it</p>		

E' prevista la risoluzione, qualora a insindacabile giudizio di questo Istituto l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati, anche a causa di assenze dal servizio che potrebbero inficiare in modo importante l'attività stessa.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovranno essere presentate, in carta semplice secondo il modello A, al Dirigente Scolastico dell'Istituto Statale di Istruzione Superiore " R. Del Rosso - G. Da Verrazzano" – Via Panoramica, 81 - Porto Santo Stefano (GR), allegando alle stesse il curriculum vitae europeo dove vengano riportate le esperienze professionali, i titoli professionali richiesti e i titoli valutabili.

La richiesta di candidatura dovrà pervenire a questo Ufficio **entro le 12.00 del giorno 11 settembre 2020** in busta **CHIUSA** recante il nominativo della Ditta e/o Operatore e la dicitura **"Contiene domanda di candidatura per l'affidamento dell'Assistenza di Base per gli alunni diversamente abili. CIG: "**

In alternativa tale richiesta può essere inviata tramite posta certificata con firma digitale dei preventivi stessi mettendo limite di apertura dopo il 11 settembre 2020 ore 12,00 alla email: gris00900x@pec.istruzione.it.

Saranno ritenuti nulle le richieste di candidatura pervenute, per qualsiasi causa, oltre i termini stabiliti. La scelta della candidatura sarà valida anche nel caso di unico concorrente e l'aggiudicazione verrà fatta da questa Istituzione in base ai risultati della gara stessa. Per l'invio di tali richieste si prega di non utilizzare il **FAX** in quanto non ammissibile.

Si procederà alla nomina anche in caso di una sola domanda.

L'apertura delle buste, anche digitali, contenenti le richieste di partecipazione sarà effettuata il giorno 12 settembre 2020 alle ore 10.00 presso la sede dello scrivente istituto.

Requisiti per l'ammissione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di scuola secondaria di II grado;
- Esperienza professionale nel servizio di assistenza di base agli alunni diversamente abili;
- Godimento dei diritti politici
- Idoneità fisica all'esercizio della funzione richiesta
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Il punteggio sarà così conteggiato

- a) esperienza di assistente di base pari ad almeno tre mesi riferite all'anno solare inerente alla funzione in scuole di ogni ordine e grado: **per ogni anno solare punti 3 . Per l'esperienza inferiore a tre mesi il punteggio sarà proporzionale al servizio fino ad un massimo di 3 punti**

  <p>CERTIFICAZIONE AGENZIA FORMATIVA n. 34423/0001/UK/It</p>	 <p>ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. DEL ROSSO - G. DA VERRAZZANO" Via Panoramica, 81 - 58019 - Porto S. Stefano (GR) Telefono +39 0564 812490/0564 810045 Fax +39 0564 814175 C.F. 82002910535 (GRIS00900X)</p>	  <p>CERTIFICATO N. 5010014484</p>
<p>Sito web: www.daverrazzano.it e-mail: gris00900x@istruzione.it - segreteria@daverrazzano.it Posta elettronica certificata: segreteria@pec.daverrazzano.it - gris00900x@pec.istruzione.it</p>		

- b) esperienze lavorative di assistente di base pari ad almeno tre mesi riferite all' anno solare inerente alla funzione presso enti pubblici : **per ogni anno solare punti 2; Per l'esperienza inferiore a tre mesi il punteggio sarà proporzionale al servizio fino ad un massimo di 2 punti**
- c) esperienze lavorative di assistente di base pari ad almeno tre mesi riferite all'anno solare inerente alla funzione presso enti privati: **per ogni anno solare punti 1; Per l'esperienza inferiore a tre mesi il punteggio sarà proporzionale al servizio fino ad un massimo di 1 punto**

I punteggi di cui ai punti a,b,c non sono cumulabili in riferimento allo stesso anno solare

Si provvederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera elaborando una graduatoria tenendo conto delle offerte pervenute.

A parità di punteggio verranno valutate le esperienze dichiarate.

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è il seguente:

In particolare, si rammenta che l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Valutazione dei requisiti

Una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione della documentazione presentata.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Enzo Sbrolli.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge in materia di tutela dei dati personali, l'amministrazione Scolastica si impegna ad utilizzare i dati comunicati solo ai fini istituzionali e per quanto necessario all'espletamento della procedura concorsuale.

Il presente bando verrà affisso all'albo on line delle scuola, inviato per la pubblicazione alle altre istituzioni scolastiche della provincia ed inserito nella seguente pagina web del sito della scuola <http://www.daverrazzano.it>.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Enzo Sbrolli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993